

Приложение №1  
к Положению о формировании муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы  
и финансовом  
обеспечении выполнения  
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. начальника МКУ «Управление образования»  
Администрации города Махачкалы  
З.Н. Багдueva  
(подпись) (расшифровка подписи)  
9 *Багдueva* 2020 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Станция юных натуралистов»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Дополнительное образование

Вид муниципального учреждения: Бюджетное учреждение дополнительного образования  
(ОКОПФ 75403) \_\_\_\_\_

(указать вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному  
реестру

По ОКВЭД

ОКПД

Коды
0606048
1110570004071
85.41
80.42;
80.10.12.123

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 01/1

1. Наименование муниципальной услуги: **реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Уникальный номер  
по базовому перечню

42.Г42.0

2. Категория потребителей муниципальной услуги: **Физические лица, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
42Г42002800300201002100	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	естественнонаучной	Очная	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	1. Выполнение в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ	процент	744	100	100	100
						2. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами городских, республиканских, всероссийских, международных мероприятий	процент	744	12.5	12.5	12.5
						3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

### 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
42Г42002800300201002100	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	естественнонаучной	Очная	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Число обучающихся	человек	792	875	875	875	—	—	—

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах, которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

- отсутствует

5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 г №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 №57 «Об образовании»
- Постановление от 20.02.2017г.№191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте Администрации МО с внутригородским делением «город Махачкала»	Сведения об образовательном учреждении в соответствии с приказом Рособнадзор от 29 мая 2014г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»	1 раз в квартал
На официальном сайте УДО	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг в соответствии с правилами размещения на официальном сайте	ежемесячно

	образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об организации	
Информация у входа в образовательное учреждение	Сведения об услугах, копии лицензии, требования к учащимся, правила и порядок работы с обращениями и жалобами граждан, объявления, афиша мероприятий, прейскурант платных услуг.	еженедельно
На информационных стендах (уголках получателей услуг)	Сведения об услугах, копии лицензии, требования к учащимся, правила и порядок работы с обращениями и жалобами граждан, объявления, афиша мероприятий, прейскурант платных услуг.	еженедельно
Проведение родительских собраний	Информация об оказываемой услуге и отчеты по итогам работы в учебной четверти	Ежеквартально
В средствах массовой информации	Информация о новом наборе на обучение в УДО. Реклама проводимых творческих мероприятий в УДО. Информация о творческих достижениях учащихся и преподавателей УДО.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

### Учреждение работы не выполняет

## ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>1)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
- иные основания, предусмотренные региональными и федеральными нормативно-правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- соглашение между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

- при необходимости учреждение представляет Управлению образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

- в соответствии с п.4.3. Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансовом обеспечении муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 20.02.2017 N 191, контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляется в форме последующего контроля в виде камеральных и выездных проверок.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
<b>Внутренний контроль:</b> - оперативный контроль; - контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - тематический контроль (подготовка учреждений к работе в летний период и т.п.);	В соответствии с планом внутреннего контроля организации.	Внутренний контроль осуществляется администрацией организации.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг;</li> <li>- анализ обращений граждан, поступивших в организацию.</li> </ul>		
<p><b>Внешний контроль Учредителя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг основных показателей работы заопределенный период;</li> <li>- социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг;</li> <li>- анализ обращений граждан, поступивших в Управление образования и вышестоящие организации в отношении образовательной организации, оказывающей муниципальную услугу;</li> <li>- проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в образовательную организацию на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам.</li> </ul>	<p>В соответствии с планом графиком Управления образования.</p>	<p>Управление образования города Махачкалы.</p>
<p><b>Внешний контроль (Камеральная проверка).</b></p>	<p>В соответствии с планом контрольно-надзорных органов.</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия населения, Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки, Федеральной налоговой службы, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора.</p>

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

**Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «Город Махачкала» от 20.02.2017 года №191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с**

внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется в срок до 1 декабря текущего финансового года

- размещение на официальном общероссийском сайте для размещения информации об учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. №86 и «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

- отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>2)</sup> \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МБУ ДО «СЮН»



Магомедов Х.М.

*Handwritten signature of Magomedov X.M.*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575892

Владелец Магомедов Хамза Магомедмирзаевич

Действителен с 07.10.2021 по 07.10.2022